

# UTSTÄLLARINFORMATION

## FASTFOOD & CAFÉ & RESTAURANT EXPO SYD 2022

DE AV ER SOM ANLITAR MONTERBYGGARE, VÄNLIGENVIDAREBEFORDRA FÖLJANDE INFORMATION:

<b>PLATS</b>	Malmömässan, Mässgatan 6, 215 32 Malmö (Huvudentrén)	
<b>BESTÄLLNINGAR SAMT FRÅGOR</b>	För tekniska frågor eller beställningar av monterinredning och servicearbeten kontakta Malmö Mäss-Service: Li Mellberg Telefon: 040- 642 99 26 email: <a href="mailto:li@mass-service.se">li@mass-service.se</a>	
<b>BESTÄLL I TID SPARA 30%</b>	NOTERA SISTA BESTÄLLNINGSDAG för monterservice och produkter: 30% påslag på beställningar/ändringar efter sista beställningsdatum  Besök vår onlineshop för beställning: <a href="#">Online Beställning FFCR Syd 2022</a>	21 September
<b>INFLYTT</b>	Under sista inflyttningsdagen påbörjas läggning av gångmattor. Efter 17.00 denna dag skall gångarna hållas rena från gods, sopor och emballage för att underlätta slutförandet av detta. Adress för inflyttning: Malmömässan, Mässgatan 6, 215 32 Malmö	Tisdag 18 Oktober 07.00-20.00
<b>UTFLYTT</b>	OBS! Det är <b>inte</b> tillåtet att påbörja demontering av montern före mässans stängning, sista dagen.  Under första halvtimmen/timmen efter mässans stängning töms lokalerna på besökare. Samtidigt plockas gångmattorna upp och av <b>säkerhetsskäl är det därför inte tillåtet att köra in tomgods i mässhallarna under denna tid.</b>  När gångmattorna är bortplockade öppnas varuportarna och tomgods kan börja köras in i hallen.  Tänk på att hålla mässgångarna fria så godshanteringen kan komma igång så snabbt som möjligt efter alla besökare lämnat hallen och gångmattorna är upplockade.	Torsdag 20 Oktober 17.00-22.00
<b>GODSMOTTAGNING</b>	<b>Malmö Mäss-Service eller Malmömässan ansvarar ej för gods före, under eller efter arrangemanget!</b>  Vänligen märk godset med följande: Mässa / Företag / Monternummer /Namn och mobilnummer för kontaktperson  LEVERANSADRESS: Malmömässan, Mässgatan 6, 215 32 Malmö	17 Oktober 07.00-16.00 18 Oktober 07.00-16.00 21 Oktober 07.00-16.00
<b>HANTERING AV GODS</b>	När gods ankommer till MalmöMässan förvaras det på avsedd plats fram tills inflyttningsdagen. Utställaren ansvarar själv för att boka transport av sitt gods. I de fall där speditören ber oss att lossa godset kommer vi att göra det mot en avgift, på utställarens bekostnad.  Godset ska vara avhämtat senast 3 arbetsdagar efter avslutad mässa. Ej avhämtat gods debiteras per kubikmeter och påbörjad vecka. För maskiner eller material överstigande 1 ton (eller skrymmande), måste truckhjälp beställas minst 2 veckor i förväg.  Läs mer under "Godshantering"	
<b>ÖPPETTIDER</b>	Mässan är öppen för besökare: Du som är utställare har tillträde till mässhallen från kl. 07.00 på onsdagen och från kl. 07.00 på torsdagen. Hallen ska vara utrymd 1 timma efter mässans stängning, dvs kl. 19.00	19 Oktober 10.00-18.00 20 Oktober 10.00-16.00

Alkohol .....	3
Avfall .....	3
Barn.....	3
Brand föreskrifter .....	3
Diskrum.....	3
El installationer.....	3
Garderob.....	3
Gasol .....	3
Godshantering.....	3
Heta arbeten .....	4
Huvudentré.....	4
Hygien i montern.....	4
Höjd- byggnation.....	4
Internet.....	4
Kontakt uppgifter, arrangör.....	5
Kontakt uppgifter, MonterService .....	5
Kundaktivitet .....	5
Kyl- och frysförvaring .....	5
Källsortering i mässhallar .....	5
Lagring av tomgods .....	5
Lastning/ lossning.....	5
livsmedels-hantering.....	5
Montern.....	5
Musik .....	5
Målning.....	5
Nattström .....	6
Paket .....	6
Parkering.....	6
Pelare .....	6
Restaurang.....	6
Serverings- tillstånd.....	6
ServiceCenter .....	6
Städning .....	6
Takhöjd .....	6
Tidigare inflytt .....	6
Tillagning av smakprover samt info om matos.....	6
Utställar- försäkring .....	6
Utställarkort.....	6
Utställar- toalett.....	6
Vajer/telfer .....	6
Vakthållning.....	7
Väggar .....	7
Växter.....	7

<b>ALKOHOL</b>	<p>Tänk på att all alkohol som påträffas i anläggningen som inte är beställd via Malmömessans Restauranger kommer att beslagtas, eftersom alkohollagstiftningen inte tillåter egen medhavd alkohol i Malmömessans lokaler. För vidare information eller beställning, kontakta Monteransvarig på Mässrestauranger i Malmö 040-642 10 00 eller <a href="mailto:montercatering@malmomr.se">montercatering@malmomr.se</a></p> <p>Om du är leverantör av alkohol och planerar att visa detta i din monter, läs mer under "Serveringstillstånd"</p>
<b>AVFALL</b>	<p>Utställare skall själva ombesörja bortforsling och sortering av sitt avfall i montern för återvinning vid stationer som tillhandahålls.</p> <p>Vi debiterar per timme för grovstädning samt att kvarlämnat avfall kommer att sorteras och är förknippat med en avgift.</p>
<b>BARN</b>	<p>Mässan är en arbetsplats, stora truckar rör sig i lokalerna och av detta skäl är det inte tillåtet för barn under 16 år att vistas i lokalerna under in- och utflyttning. Vänligen respektera förbudet för era barns och våra truckförarens säkerhet. <i>Tack för visad hänsyn!</i></p>
<b>BRAND FÖRESKRIFTER</b>	<p>Rökförbud och förbud mot öppen eld gäller i våra hallar.</p> <p><b>Vi har automatiskt brandlarm</b> i våra mässhallar och hela anläggningen är försedd med sprinkler. Larmet är kopplat direkt till SOS och våra rökdetektorer är mycket känsliga. <b>Utryckning orsakat av utställare debiteras.</b> Vid utlöst brandlarm tjuvar en siren varvat med talade meddelanden på svenska och engelska, som informerar om att anläggningen måste utrymmas – ingen återsamling krävs.</p> <p>OBS! Allt <b>dekoremateriel</b> i montern måste vara <b>brandbeständigt</b>.</p> <p>Vid matlagning m.m. måste det vara god ventilation i montern. Vid frågor vänligen kontakta Martin Herrlin. Alla bilar och motorcyklar skall vara fulltankade med låsbart tanklock, och det skall finnas en brandsläckare i varje bilmonter. Vid all form av öppen låga och handhavande av brandfarliga vätskor måste tekniskt ansvariga på Malmömessan kontaktas, Martin Herrlin, mail: <a href="mailto:martin.herrlin@easyfairs.com">martin.herrlin@easyfairs.com</a></p>
<b>DISKRUM</b>	<p>Två disktrum kommer att finnas i hallen. Det finns utmärkta på hallplanen i mässhallen.</p>
<b>EL INSTALLATIONER</b>	<p>Alla elektriska installationer och utrustning skall vara utförd enligt gällande föreskrifter. All inkoppling på Malmömessans fasta installationer skall ske genom Malmömessans försorg. Elnätet har 230 V 1-fas och 400 V 3-fas 50Hz och alla uttag är skyddsjordade. Elinstallation i montern får endast utföras av behörig elinstallatör. Om otillbörlig anslutning skadar distributionsnätet eller anslutna installationer kommer Malmömessan att kräva skadestånd av det företag som är ansvarigt för anslutningen.</p> <p>Önskas ström på andra tider än under mässans öppningstider, kontakta mäss-service för beställning av nattström. Ovanpå väggarna monteras våra elcentraler för elnätet till montern och dessa såväl som övriga elcentraler i anläggningen får inte blockeras.</p> <p>All användning av el debiteras, och uttagen får inte användas utan att beställning är gjord.</p>
<b>GARDEROB</b>	<p>Garderoben är öppen under arrangemangets öppettider samt 30 min före öppning och 30 min efter stängning. Då Malmömessan är en kontantfri anläggning betalas garderoben med kort.</p>
<b>GASOL</b>	<p>Utställare som vill använda gasol ska anmäla detta till Martin Herrlin, 070-454 50 48 <a href="mailto:martin.herrlin@easyfairs.com">martin.herrlin@easyfairs.com</a> senast 2 veckor före mässan för vidare instruktioner.</p> <p>Gasol och andra tryckkärl får inte förvaras inne i mässhallarna under natten.</p>
<b>GODSHANTERING</b>	<p>Gods som ankommer till mässan hänvisas till anvisad plats och förvaras där fram till inflyttningsdagen. Då kör Malmö Mäss Service ut godset till angivet monternr kostnadsfritt.</p> <p>I de fall där speditören, som levererar godset, ber mässans personal transportera/lasta in godset, kommer vi att göra det på utställarens bekostnad. Oavsett vad som överenskommit mellan speditören och utställaren. (se aktuella priser på våran <a href="#">GODS &amp; TRUCKHANTERING 2022</a>)</p> <p>Motsvarande kostnad gäller även för avgående gods som lämnas i montern. Dessa kostnader debiteras utställande företag i efterhand.</p> <p>Truckhjälp beställs av Malmö Mäss-service på plats.</p> <p><b>Godset ska märkas med:</b> Mässa / Företag / Monternummer / Namn och mobilnummer till kontaktperson</p> <p>LEVERANSADRESS: Malmömessan, Mässgatan 6, 215 32 Malmö</p> <p>Har ni maskiner eller annat material som väger över 1 ton/kolli eller som är mer än 2 meter brett och/eller mer 2,5</p>

	<p>m högt, vänligen kontakta Malmö Mäss-Service minst 2 veckor i förväg.</p> <p>Hjälp med packning av gods kan beställas kontakta angiven projektledare på Malmö Mäss-Service, senast 2 veckor i förväg.</p> <p>Om godset ankommer före angiven tid kan vi inte garantera att vi kan ta emot godset. Om vi tar emot godset, kommer vi att köra det till Malmö Mäss Service lager och kostnaden för detta debiteras utställaren, detsamma gäller om godset inte är avhämtat inom angiven tid.</p> <p><u>Omärkt gods</u> som lämnas kvar på Malmömässan efter officiell utflytt och som inte kan identifieras kommer att kasseras då vi har begränsade lagringsmöjligheter.</p> <p>OBS! Allt gods måste vara nedpackat och stuvat på pallar eller i rullburar under utsatt utflyttningstid. Detta är ett krav eftersom vi måste flytta godset. Ej avhämtat gods debiteras per kubikmeter och påbörjad vecka.</p> <p><b>Malmö Mäss-Service eller Malmömässan ansvarar ej för gods före, under eller efter arrangemanget!</b></p>
<b>HETA ARBETEN</b>	Tillstånd lämnas av mässledning/brandchef. Vänligen kontakta brandskyddsansvarig på Malmömässan, Martin Herrlin på tel: 070-45405048 <a href="mailto:martin.herrlin@easyfairs.com">martin.herrlin@easyfairs.com</a>
<b>HUVUDENTRÉ</b>	OBS! Huvudentrén är endast öppen under arrangemangets öppettider – övriga tider hänvisas utställarna till varuintaget. Se sida 1 "Inflytt".
<b>HYGIEN I MONTERN</b>	Alla utställare som tillagar och serverar mat behöver ha möjlighet att tvätta sina händer i montern. I praktiken innebär detta att ni exempelvis kan ha en dunk eller kanna med vatten och en hink för uppsamling, samt tvål och pappershanddukar.
<b>HÖJD-BYGGNATION</b>	<p><b>OBS!</b> Nedanstående regler gällande höjdbyggnation gäller inte alla mässor/events. Vissa mässor/events tillåter inte någon form av höjdbyggnation, kontakta Malmö Mäss-Service för vad som gäller för ert event.</p> <p>Den tillåtna bygghöjden i hallarna är 2,5 meter, enda undantaget gäller belysning. Höjdexponering innefattar all monterbyggnation och exponering såsom banners, vepor, väggar, skyltar eller annat reklambudskap som sker över 2,5 meters höjd. Ansökan om dispens från dessa regler tillsammans med måttatta ritningar skall vara Malmö Mäss-Service tillhanda senast 4 veckor före arrangemanget, dispens är även förenat med en kostnad. Malmö Mäss-Service/Malmömässan äger rätt att neka tillstånd för sena ansökningar. Ritningar på höjdbyggnationer måste alltid sändas in till angiven projektledare för godkännande.</p> <p>Konstruktioner högre än 2,50 meter kräver förankring mot taket med säkerhetsvajer. Om höjdexponeringen sker närmare än 3 meter från en eller flera montergrannar och är mer än 4,0 meter hög så krävs även skriftligt tillstånd från montergrannarna. Som utställare får ni dock bygga en upp till 4,0 meter hög skiljevägg, med eller utan exponering, utan ett godkännande från grannen (exponering får ej ske mot granne för att godkännande inte skall krävas). Som utställare skall du informera din granne/grannar om byggnationsplanerna och lämna väggens baksida vit och slät, eller om ni så önskar på det sätt som ni och grannen kommer överens om.</p> <p>Monterbyggnation i två plan skall uppfylla alla krav enligt föreskrifter i BBR och BKR samt de speciella brand- och utrymningsföreskrifter som berörda myndigheter har fastlagt. Utöver dessa föreskrifter är det inte tillåtet att uppföra monterbyggnationer i två plan i Malmömässans lokaler, där bärande konstruktion utförs av tross.</p> <p>Vid eventuell byggnation i två plan bestäms antalet trappor av gångavståndet till närmaste trappa. Gångavståndet får inte överstiga 10 m. Nödvändig trappbredd bestäms av ytan på övre planet, upp till 15 kvm medför en trappa på minst 0,8 m bredd. För varje ytterligare påbörjad 15 kvm krävs ytterligare 0,8 m trappbredd. 2 x 0,8 m bred trappa kan bytas mot en 1 x 1,2 m bred rak trappa.</p> <p>Ansvar för säkerhet och konstruktionsutförande ligger helt och fullt på respektive monterbyggare. Malmö Mäss-Service/Malmömässan fritar sig helt från detta ansvar, men har rätt att kräva in ritningar m.m. rörande byggnationen. Inga byggnationer får påbörjas innan skriftligt tillstånd erhållits av Malmö Mäss-Service. Malmö Mäss-Service äger rätten att besluta om ändringar/tillägg av byggnationen på monterbyggarens bekostnad, om Malmö Mäss-Service anser att säkerheten så kräver.</p>
<b>INTERNET</b>	Malmömässan erbjuder sina kunder och utställare trådbunden (LAN) och trådlös (WIFI) anslutning till Internet. Den trådbundna anslutningen beställs i förväg via mäss service projektledare och infrastrukturen bygger på ett switchat och redundant nätverk med hög kapacitet och tillförlitlighet. Adresstilldelning sker via DHCP. Förbindelse mot Internet sker utan brandvägg, användarna rekommenderas därför att ha uppdaterade antivirusprogram sina datorer.

	<p>Malmömässan ansvarar inte för kunders och utställares egna datorer och/eller applikationer.</p> <p>Trådlöst nätverk har stöd för 802.11b/g/n. Egna trådlösa routrar och nätverk samt annan sändande radioutrustning är ej tillåten då dessa kan störa Malmömässans trådlösa nätverk. Vid speciella behov, kontrollera alltid med Malmö Malmömässan. Tänk även på att vid många samtidiga anslutningar/användare påverkas hastigheten.</p> <p>Vid behov av stabil och tillförlitlig uppkoppling rekommenderas alltid trådbunden anslutning.</p>			
<b>KONTAKT UPPGIFTER, ARRANGÖR</b>	<table border="0"> <tr> <td><b>Projektledare</b> Lisa Zenovon 0768- 241900 <a href="mailto:lisa.zenovon@easyfairs.com">lisa.zenovon@easyfairs.com</a></td> <td><b>Projektsäljare</b> Pia Roos Börjeson 0704- 344525 <a href="mailto:Pia.roosborjeson@easyfairs.com">Pia.roosborjeson@easyfairs.com</a> Kristoffer Horn 0704- 344514 <a href="mailto:Kristoffer.horn@easyfairs.com">Kristoffer.horn@easyfairs.com</a></td> <td><b>Event &amp; Marketing Specialist</b> Stina Johansson 0702- 322641 <a href="mailto:Stina.johansson@easyfairs.com">Stina.johansson@easyfairs.com</a></td> </tr> </table>	<b>Projektledare</b> Lisa Zenovon 0768- 241900 <a href="mailto:lisa.zenovon@easyfairs.com">lisa.zenovon@easyfairs.com</a>	<b>Projektsäljare</b> Pia Roos Börjeson 0704- 344525 <a href="mailto:Pia.roosborjeson@easyfairs.com">Pia.roosborjeson@easyfairs.com</a> Kristoffer Horn 0704- 344514 <a href="mailto:Kristoffer.horn@easyfairs.com">Kristoffer.horn@easyfairs.com</a>	<b>Event &amp; Marketing Specialist</b> Stina Johansson 0702- 322641 <a href="mailto:Stina.johansson@easyfairs.com">Stina.johansson@easyfairs.com</a>
<b>Projektledare</b> Lisa Zenovon 0768- 241900 <a href="mailto:lisa.zenovon@easyfairs.com">lisa.zenovon@easyfairs.com</a>	<b>Projektsäljare</b> Pia Roos Börjeson 0704- 344525 <a href="mailto:Pia.roosborjeson@easyfairs.com">Pia.roosborjeson@easyfairs.com</a> Kristoffer Horn 0704- 344514 <a href="mailto:Kristoffer.horn@easyfairs.com">Kristoffer.horn@easyfairs.com</a>	<b>Event &amp; Marketing Specialist</b> Stina Johansson 0702- 322641 <a href="mailto:Stina.johansson@easyfairs.com">Stina.johansson@easyfairs.com</a>		
<b>KONTAKT UPPGIFTER, MONTERSERVICE</b>	<p><b>Projektledare, Malmö Mäss service</b> Li Mellberg 040- 6429926 <a href="mailto:li@mass-service.se">li@mass-service.se</a></p>			
<b>KUNDAKTIVITET</b>	<p>Vill ni göra något på mässan för era kunder och behöver konferensrum, mingelmöjligheter eller liknande? Kontakta Pia Roos Börjeson eller Kristoffer Horn.</p>			
<b>KYL- OCH FRYSFÖRVARING</b>	<p>Utställare på Fastfood &amp; Café &amp; Restaurant Expo Syd 2022 erbjuds att hyra plats i kyl- och/eller fryscontainer. Detta måste förbokas. Vänligen boka senast 21 September via angiven projektledare på Mäss service. OBS! Det finns ett begränsat antal pallplatser. Allt kyl/frys gods måste tömmas under utflyttning, det går ej att hämtas upp dagen efter.</p>			
<b>KÄLLSORTERING I MÄSSHALLAR</b>	<p>Under in och utflyttning samt mässans öppettider finns i hallen miljöstationer utplacerade. På stationerna sker sorteringen i tre fraktioner: Trä, Returpapper och Övrigt. <i>Mässpapperskorgar:</i> I mässgångarna placeras mässpapperskorgar ut för mindre mängder av papper och övrigt material. Tänk på att beställa en egen papperskorg till er monter om ni vet med er att ni har mycket avfall.</p>			
<b>LAGRING AV TOMGODS</b>	<p>Tomgods och emballage ska märkas med monternummer och namn på anvisad blankett (finns att hämta på Malmö Mäss-Service kontor). Tomgodset kan lagras under mässans öppethållande mot en kostnad. Se aktuella priser på vår <a href="#">GODS &amp; TRUCKHANTERING 2022</a> Denna kostnad debiteras utställande företag i efterhand</p> <p>Emballage och tomgods är inte tillåtet att förvara i montern, kontakta Malmö Mäss-Service för bortforsling och lagring av detta, minsta debitering är en kubikmeter.</p>			
<b>LASTNING/ LOSSNING</b>	<p>På grund av de begränsade ytorna och med hänsyn till andra utställare är tiden för lastning och lossning maximerad till 30 minuter på lastgården.</p>			
<b>LIVSMEDELS-HANTERING</b>	<p>För att få hantera livsmedel vid ett evenemang måste ni vara registrerade i er hemkommun och ha ett tillstånd att hantera livsmedel. Om ni inte redan har ett ambulerande tillstånd så behöver en ansökan göras hos Miljöförvaltningen. Skicka in din ansökan i god tid innan evenemanget så att den kan behandlas minst två veckor innan evenemanget börjar. Vid alla tveksamheter – kontakta Malmö stads miljöförvaltning på mail <a href="mailto:livsmedel@malmö.se">livsmedel@malmö.se</a>. Oplanerad kontroll kan komma att göras varför ni alltid skall ha med er ert registreringsbevis.</p> <p>Länkar till anmälan av tidsbegränsad verksamhet samt anmälan om registrering av livsmedelsanläggning: <a href="#">Livsmedelsanläggning tidsbegränsad verksamhet - Anmälan - Självservice Malmö stad (malmo.se)</a> <a href="#">Livsmedelsverksamhet - Anmälan om registrering - Självservice Malmö stad (malmo.se)</a></p>			
<b>MONTERN</b>	<p>Kontrollera monterns storlek och utrustning. Om något inte stämmer, vänligen kontakta Malmö Mäss-Service som hjälper er med kompletteringar och tilläggsbeställningar.</p>			
<b>MUSIK</b>	<p>Malmömässan har avtal med STIM och SAMI vilket innebär att det är tillåtet att spela tex bakgrundsmusik i montern dock max 70 decibel.</p>			
<b>MÅLNING</b>	<p>Väggarna är grovt bättringsmålade i vitt med reservation för vissa skavanker. Önskas en finare finish rekommenderar vi er att beställa målning om inte väggarna ska kläs in med något annat material.</p>			

<b>NATTSTRÖM</b>	Kom ihåg att beställa nattström för kylskåp etc. då <u>all</u> ström slås av under natten.
<b>PAKET</b>	Paket som ankommer från fraktbolag levereras till montern så snart som möjligt efter vi har mottagit den. Om ni väntar på en leverans, se till att montern är bemannad. Om montern är obemannad levereras paketet i montern. En sorterings- och distributionsavgift utgår. Utställaren har fullt ansvar för alla föremål i montern.
<b>PARKERING</b>	Ni har möjlighet att köpa P-biljett för en dag i taget vid kortautomaterna utplacerade på parkeringen. Här finns även möjlighet att betala med parkerings-appar. Det finns även avsedd parkering för normalstora släpvagnar.
<b>PELARE</b>	Kontrollera på ritningen om din monter innehåller pelare. De är markerade som röda fyrkanter på ritningar. Mått: 60x60 cm och 60x100 beroende på placering. Vi vill göra er uppmärksamma på att pelare ev. kan vara utrustad med brandsläckare och/eller vattenrör. Vänligen kontakta projektteamet för specifik information.
<b>RESTAURANG</b>	Restauratören på Malmömässan är Mässrestauranger i Malmö AB. Det finns två fasta restauranger, Forest och Cloud. <b>Matkuponger</b> Säljs i en valör, 115 kr och gäller i samtliga restauranger och serveringar på mässan. Matkuponger kan köpas på plats alternativt beställas per mejl. Betalning kan ske med kontokort eller mot faktura. Matkupongerna köps i häften om 10, brutna häften återköps ej. Observera att enstaka luncher inte kan faktureras. Mejla er beställning till: <a href="mailto:kuponger@malmomr.se">kuponger@malmomr.se</a> eller ring 040-642 10 00 <b>Montercatering</b> Levererar mat och dryck direkt till din monter vid den tid som du bestämmer. Vid beställning på plats sker det endast i mån av tid och om varor finns hemma och ett prispåslag på 30%. Mejla er förfrågan och beställning till: <a href="mailto:montercatering@malmomr.se">montercatering@malmomr.se</a> , 040-642 10 00
<b>SERVERINGS-TILLSTÅND</b>	Malmömässans restauratör innehar mat- och alkoholtillstånd i våra lokaler. Det är därför enligt lag ej tillåtet att bjuda på några alkoholhaltiga drycker eller mat i monterarna om de inte är beställda via vår restauratör. Vill ni beställa eller har frågor kontakta: Monteransvarig på Mässrestauranger på 040-642 10 00 eller <a href="mailto:info@malmomr.se">info@malmomr.se</a>
<b>SERVICECENTER</b>	Här kan ni göra kompletterande efterbeställningar på diverse montermaterial. En avgift på 50 % tillkommer på beställningar som görs på plats. Observera att vi på sena beställningar inte kan garantera att produkten finns kvar i lager.
<b>STÄDNING</b>	Malmömässan ansvarar för den allmänna städningen. I ditt monterpaket ingår dammsugning kväll före varje mässdag. Behöver du extra städning eller tömning av papperskorg, beställ via Malmö Mäss-Service, vilket då är förenat med en kostnad.
<b>TAKHÖJD</b>	Hall: 7,8 meter fri höjd samt Kongresshall: 4 meter fri höjd
<b>TIDIGARE INFLYTT</b>	Extra inflyttningstid offereras. Skicka ifylld blankett till ansvarig projektledare på Malmö Mäss-Service. <a href="#">blankett tidig inflytt</a>
<b>TILLAGNING AV SMAKPROVER SAMT INFO OM MATOS</b>	På mässan önskar många utställare bjuda på smakprover och tillaga dessa i montern. Vi ber er att tänka på att frånluft av matos är begränsade och anpassa ert utbud därefter. Ta gärna med en kolfilterfläkt. Vänligen kontakta Malmö Mäss-Service i frågor som rör denna typ av installation i montern: All form av grillning i montern är förbjuden. Om dina montergrannar stör av ditt matos så måste tillagning avbrytas eller förändras.
<b>UTSTÄLLAR-FÖRSÄKRING</b>	Försäkring för montermaterial, utställda varor etc. tecknas automatiskt på en del mässor, <u>dock ej på alla mässor eller evenemang</u> . Vänligen kontrollera vad som gäller för ert evenemang med Arrangören. <b>Malmömässan eller Malmö Mäss-Service påtar sig inget ansvar för era produkter före, under eller efter mässan!</b>
<b>UTSTÄLLARKORT</b>	Era utställarkort hämtas i Informationen i huvudentrén under inflyttningdagarna, om inget annat har avtalats. Utställarkorten ska alltid bäras under den tid ni vistas i hallen, även under in-/utflyttning.
<b>UTSTÄLLAR-TOALETT</b>	Utställartoalett finns till höger om Malmö Mäss-Service kontor, längst bak i mässhallen.
<b>VAJER/TELFER</b>	Endast Malmömässans/Malmö Mäss-Service, personal äger rätt att hänga upp vajrar i de fästen som finns för detta. Ritningar med mått- och viktangivelser skall sändas till Malmö Mäss-Service minst 4 veckor innan arrangemanget, för godkännande. Monterbyggaren/utställaren ansvarar för att dessa byggnationer är säkra och uppfyller alla gällande föreskrifter. Alla produkter som hängs upp måste vara säkrade, det gäller förutom trossen även belysning, skyltar, vepor m.m. Malmö Mäss-Service fritar sig helt från konstruktionsutförande och byggansvar, men äger rätten att besluta om ändringar/tillägg av vajerpunkter och säkringar, om Malmö Mäss-Service anser att säkerheten så kräver. Dessa kostnader faktureras utställaren/monterbyggaren.

	<p>Beställningar av vajerpunkter som inkommer för sent kan vi inte garantera att de kommer att utföras. Om utställare/monterbyggare önskar arbeta med egen höjdlift måste ansökan om detta göras hos Malmömessans säkerhetsansvarige. Kopia på godkänd utbildning för höjdlift skall bifogas ansökan. Om ansökan godkänns av Malmömessan, är det utställaren/monterbyggaren som ansvarar för att alla regler kring användande av höjdlift följs, och allt ansvar för eventuella skador/olyckor åligger utställaren/monterbyggaren.</p> <p>Beställningar av vajerpunkter som inkommer för sent kan vi inte garantera att de kommer att utföras. Om utställare/monterbyggare önskar arbeta med egen höjdlift måste ansökan om detta göras hos Malmömessans säkerhetsansvarige. Kopia på godkänd utbildning för höjdlift skall bifogas ansökan. Om ansökan godkänns av Malmömessan, är det utställaren/monterbyggaren som ansvarar för att alla regler kring användande av höjdlift följs, och allt ansvar för eventuella skador/olyckor åligger utställaren/monterbyggaren.</p> <p>Infästningar i tak och eventuella belastningar ombesörjes och beräknas av Malmö Mäss-Service som även ansvarar för korrekt viktfördelning.</p>
<b>VAKTHÅLLNING</b>	<p>Malmömessan ombesörjer allmän vakthållning, <u>men påtar sig inget ansvar för utställda varor</u>. Extra bevakning av montern kan beställas via Malmömessan och är förenat med en kostnad. Vänligen boka detta senast 2 veckor innan evenemangets genomförande, kontakta Iréne Johansson, <a href="mailto:irene.johanson@easyfairs.com">irene.johanson@easyfairs.com</a> telefon 0701- 671523</p>
<b>VÄGGAR</b>	<p>Utställare med fristående montrar (Ö-monter med minst tre fria sidor) är skyldiga att skicka in ritning på eventuell vägguppbyggnad för godkännande av Malmö Mäss-Service. Vid vägg-byggnationer längre än 4 meter monterar Malmömessan stöd i form av stödbygglar, extra väggmoduler eller liknande. På utställarens bekostnad kan dessa stöd i vissa fall ersättas med t.ex. säkerhetsvbjrar från tak, om utställaren så önskar.</p> <p>Väggsektionerna är normalt sett 1 meter breda och 2,5 meter höga med en tjocklek på ca: 25 mm och består av vitmålad MDF-skiva på en ram av trä. Monterväggarna kan inte belastas med stora tyngder, men reklamprodukter, tavlor och liknande upp till ca: 5 kg går bra. Det går bra att fästa dessa produkter med små spikar eller skruvar. Det är inte tillåtet att borra hål eller skruva i stora skruvar i väggarna. Det är inte heller tillåtet att måla väggarna med annat än vattenbaserad färg (upp till glans 5), eller att tapetsera väggarna. I de fall detta inte respekteras, eller att väggarna på annat sätt är att betrakta som förstörda (enl. Malmö Mäss-Service/Malmömessans bedömning) debiteras utställaren. Väggarna skall rensas från stift, tejp m.m. av utställaren innan utflyttningen är slut.</p> <p>För kundanpassade vägglösningar kontakta Malmö Mäss Service. Ritningar på vägg-byggnationer måste alltid sändas till ansvarig projektledare på Malmö Mäss-Service.</p>
<b>VÄXTER</b>	<p>Växter finns att hyra. Ni finner vårt sortiment i onlineshopen: <a href="#">Online Beställning FFCD Syd 2022</a></p>